

# 新竹縣 115 學年度國民小學暨幼兒園教師聯合甄選

## 正取人員分發作業流程

### 壹、分發報到作業：

- 一、報到時間：115 年 7 月 1 (星期三) 上午 9 時 30 分前。
- 二、開始時間：115 年 7 月 1 (星期三) 上午 10 時 30 分開始舉行公開分發作業。
- 三、作業地點：新竹縣竹北市博愛國民小學活動中心 3 樓 (地址：新竹縣竹北市光明六路 72 號，校內不提供停車服務)。
- 四、錄取人員應親自攜帶國民身分證正本到場報到或委託他人辦理 (委託書詳見本甄選簡章附件 16)。受託人應攜帶委託書及委託人與受委託人雙方之國民身分證正本相驗，影本一概不予受理。現場唱名 3 次未到或不接受分發者，視同棄權，不得提出任何異議。
- 五、現場將公告各校缺額名單，供錄取人員參考。

### 貳、填榜作業流程：

- 一、完成報到後，請依分發類科至指定區域就座。
- 二、分發類科依序為國小普通班教師、國小普通班英語專長教師、國小普通班體育教師、國小身心障礙類教師、國小專任輔導教師、幼兒園普通班教師、學前特殊教育教師。
- 三、由司儀依分發順序唱名，通知下一位至預備區等候。
- 四、未依規定時間報到，且經現場工作人員唱名三次未到，視同放棄錄取資格。唱名後應立即進行填榜作業，不得要求保留填榜順序或延後。
- 五、完成填榜並簽名確認後，請至確認區領取報到通知書，憑此通知書至分發學校辦理審查應聘作業。
- 六、應於 115 年 7 月 3 日(星期五)下午 4 時前，攜帶所有學經歷之相關證件正本、私章及 2 吋相片 2 張，親自前往分發學校辦理審查。經分發學校教師評審委員會審議通過後，方完成應聘手續，逾期未報到辦理審查應聘者視同棄權取消資格，不得提出任何異議。

